

# Stellenausschreibung für den Bereich Thüringen, Sachsen und Sachsen-Anhalt

Die Verwaltung der Neuapostolischen Kirche Nord- und Ostdeutschland bildet mit verschiedenen Fachbereichen eine effiziente Verwaltungsstruktur.

**Zur Verstärkung unseres Mitarbeiterteams in der Abteilung Bau/Unterhalt/Liegenschaften und im Rahmen einer Nachfolge bieten wir zum 1. Oktober 2019 oder früher eine unbefristete Vollzeitstelle im**

## Objektmanagement (m/w/d)

### Welche Aufgaben und Tätigkeitsschwerpunkte erwarten Sie:

- Feststellung, Planung und Überwachung der Durchführung von Bauunterhaltungsmaßnahmen nach strategischer Ausrichtung für den Immobilienbestand im Bereich Thüringen, Sachsen und Sachsen-Anhalt
- Instandsetzungen (Reparaturen), Instandhaltung (Wartung, Sicherheitsprüfungen) sowie kleinere Optimierungen an Gebäuden, Technik, Ausstattung und Außenanlagen
- Kosten-, Termin-, Qualitäts- und Entscheidungsmanagement
- Verantwortung für die wirtschaftliche, bautechnische und nachhaltige Realisierbarkeit
- Koordination und Kommunikation innerhalb der Eigentümerorganisation und mit den Kirchengemeinden
- Mitwirkung im Rahmen des Portfoliomanagements bei der Erarbeitung von Zielvorgaben zukünftiger Baumaßnahmen im Hinblick auf Budgetierung, Terminplanung, Raumprogramm und Qualitätsstandards

### Was bringen Sie mit:

- Abgeschlossenes Studium Architektur oder Bauingenieurwesen, abgeschlossene Ausbildung als Bautechniker oder Fachwirt in einer Baufachrichtung, Handwerksmeister oder eine vergleichbare Qualifikation mit Erfahrung in Bauleitung und Gebäudemanagement
- Fundiertes bautechnisches Fachwissen
- Anwendungssicherheit in den MS-Office-Produkten und Aufgeschlossenheit gegenüber bauspezifischen Anwenderprogrammen (CAFM)
- Selbstständige, systematische und prozessorientierte Arbeitsweise
- Qualitäts- und Kostenbewusstsein mit gestalterischer Sicherheit im Hinblick auf kirchenspezifische Architektur und Ausstattungen
- Sozialkompetenz, Kommunikations- und Teamfähigkeit, Verhandlungsgeschick zur interdisziplinären Zusammenarbeit mit Kollegen, Nutzern, Behörden, Planern, Fachingenieuren, Gutachtern und ausführenden Unternehmen
- Führerschein Klasse B mit Fahrpraxis

### Worauf legen wir Wert:

- Offenes und professionelles Miteinander und Freude an der täglichen Arbeit, Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- Anerkennung der christlichen Lebens- und Glaubensgrundsätze sowie eine positive Grundhaltung gegenüber den Aufgaben und Zielen der Neuapostolischen Kirche
- Als gemeinnützige Körperschaft fühlen wir uns gegenüber unserer Gesellschaft und unserer Umwelt zu nachhaltigem Handeln verpflichtet

### Was bieten wir Ihnen:

- Eine anspruchsvolle und vielseitige Tätigkeit mit entsprechender Verantwortung in einem kirchlichen Umfeld
- Beste Voraussetzungen für selbstständiges Arbeiten mit eigenen Kompetenzen in einer Verwaltungsorganisation mit kurzen (Entscheidungs-)wegen
- Eine unbefristete Arbeitsstelle in Vollzeit mit geregelter, flexiblem Arbeitszeitmodell und Möglichkeit für Home Office
- Teamorientiertes Arbeitsklima mit flachen Hierarchien und einer bunten Mischung aus langjährigen und „jungen“ Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern
- Vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten mit Weiterbildungsförderung
- Dienstfahrzeug
- Dienort: Leipzig/Taucha

### Können wir Sie dafür interessieren?

Dann bewerben Sie sich bitte online bis zum 31. August 2019 und richten Ihre aussagekräftige Bewerbung an Herrn Wolfgang Novicic, Betreff „Bewerbung Objektmanagement“ (E-Mail: [w.novicic@nak-nordost.de](mailto:w.novicic@nak-nordost.de)) unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins.

Für fachliche Fragen steht Ihnen Arne Zorn (E-Mail: [a.zorn@nak-nordost.de](mailto:a.zorn@nak-nordost.de)) zur Verfügung.

### Hier finden Sie uns:

Neuapostolische Kirche Nord- und Ostdeutschland  
Hauptverwaltung Hamburg  
Curschmannstraße 25  
20251 Hamburg

Verwaltung Taucha  
Schloßstraße 28  
04425 Taucha

Neuapostolische Kirche  
Nord- und Ostdeutschland

